印刷品采购需求

**一、项目概况**

1、本次采购内容为印刷品，要求供应商提供的物品必须是合格的、未曾使用过的全新产品。所供货物必须适用于各种特定的医疗环境使用的特性和使用要求。

2、供货期：2年，具体合同起止时间由采购人确定。

3、供货地点：

（1）浙江大学医学院附属儿童医院湖滨院区采购人指定地点（杭州市拱墅区竹竿巷57号）。

（2）浙江大学医学院附属儿童医院滨江院区采购人指定地点（杭州市滨江区滨盛路3333号）。

（3）若有新增地点，双方提前沟通协调确认。

4、供应商须承诺所供全部产品的质量符合或优于国家和行业的技术标准和规范、安全。否则，供应商将承担一切经济损失的赔偿及法律责任。

5、供应商货物与本技术要求不一致时，供应商应在响应文件中予以说明，并由评审小组鉴定供应商货物能否达到要求。如供应商没有在响应文件中提出异议，则视为供应商提供的货物完全按照本采购文件要求。

6、供货方式和交货期：

供应商按采购人要求按需分批次供货。要求收到采购人供货通知后7个自然日内（应急物资供货为接到采购人通知后24小时内送达），按采购人要求的数量供货到采购人指定的使用地点交付使用，订货以电话或书面形式通知供货方。

供货期特殊要求:本次采购不是一次性供货，一般情况下，供应商需每月供货多次，具体由采购人提出，单次采购数量不定，不分时间，不分次数，一旦提出供货需求，供货商在接到具体订单的7个自然日内生产并供货，供货商不得以采购数量少，供货过于分散，价格低等理由拒绝供货。未按要求完成供货的，采购人有权不予支付货款，直至解除合同。

7. 若成交供应商在服务过程中实际提供的产品无法满足所承诺或采购人要求的，采购方有权将另行采购，所产生的损失均由成交供应商承担。

**二、采购内容**

1. 《印刷品货物需求一览表》，详见附件。
2. 服务需求
3. 要求供应商内部具有管理制度，包括生产、保管、发货等规章制度和保障措施。
4. 要求供应商对本项目有充足的运输能力，保证货物的安全及时送达的车辆及配送人员。供应商应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。
5. 要求供应商对本项目有充足的沟通能力，派专人与采购人相关科室经办人进行印刷需求对接服务，对接人应专业、耐心、稳定（避免频繁更换），且具有一定的同类项目实施经验。除对接印刷需求外，对接人应积极配合采购人其他需求，例如：日常协助采购人对采购的物资进行统计汇总、提供特殊产品规格参数样品图等信息。
6. 要求供应商对接人在成交后与采购人确认每周1天固定时间配送物资。
7. 供应商对常用产品应有一定的储备。
8. 供应商送货应送达合同约定范围内采购人指定的地点，并根据采购人格式、内容等要求提供送货单。
9. 在本次招标需求范围内的产品，供货商不得以采购数量少，供货过于分散，价格低等理由拒绝供货。
10. 要求供应商成交后按采购人要求提交实样，经采购人确认后方可批量供货。
11. 供货商应严格做好质量控制，确保供货合格率100%，并明确承诺三包政策，即“包修、包换、包退”。供应过程中保证售后服务，如提供货品不符合质量要求，或存在破损等情况的，应无条件退货并重新供货，响应时间在24小时内。
12. 验收应在供应商及采购人双方共同参加下进行。如有调换产品，减低产品等级标准或提供存在质量缺陷产品，以劣充优，以假充真，串通、贿赂或其他严重违法、违规、违约行为的，一经查实，采购人有权取消其成交资格，终止服务。
13. 供应商应入驻省级及以上政府采购云平台电子卖场，如尚未入驻，需承诺在中标后在采购人要求的时间内完成入驻并提供相关的供货服务。在服务期内如采购人提出不在《印刷品货物需求一览表》中产品的供货需求时，采购人可参照一览表内同类物品相似规格进行定价并要求供应商进行供货。
14. 供应商在响应文件中提供针对本项目实施过程中仓储管理合理化建议以及在同类项目成功实施案例的描述；成交后该建议方案经采购人采纳并实施的，如所涉及相关费用的均包含在报价中。

3、采购需求

供应商须对“货物需求表”的要求一一作出应答，并且在响应文件的技术响应部分逐一写明各种货物的规格，详细描述所采用印刷品的材质、规格、产地等，以及与采购有关的其他技术文件资料。

采购参考数量为暂定的一年度总用量，成交后，供应商按采购人要求按月按需分批次供货，要求收到采购人供货通知后7个自然日内（应急物资接到采购人通知后24小时内），货到采购人指定的使用地点。

响应文件中应详细描述：

（1）供应商内部管理制度，包括生产、保管、发货等规章制度和保障措施。

（2）拟派项目负责人、制作人员以及采购人对接的现场服务人员等情况。

（3）供应商运输能力（保证货物的安全及时送达的车辆及配送人员情况）

（4）供货服务承诺、保障措施以及保证本项目供货时效性承诺。

（5）应急服务承诺。包括出现缺货、断货、疫情等应急情况的针对性方案及解决措施；

（6）原材料（包括纸张、油墨）使用的品牌或生产厂家，提供采购合同等。

（7）原材料检测报告。

（8）固定售后服务机构及其人员配置情况。产品三包服务承诺。

4、样品的种类和数量

（1）供应商按“印刷品货物需求一览表”中的要求提供样品；

（2）供应商递交样品清单条目的所有样品（共 9 项），样品清单如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **数量** |
| 1 | 序号20-封面纸-A4-150克牛皮纸/230克皮纹纸/250克铜版纸封面，1张，可彩色印刷覆膜 | 1份 |
| 2 | 序号35-不干胶-A5，彩色印刷，异形，刀版 | 1份 |
| 3 | 序号36-内部收款收据三联-190\*85/无碳复写三联/敲号码/牛皮纸包面/50份/本 | 1本 |
| 4 | 序号48-输液袋-10.5\*14cm,150克牛皮纸，单色印刷，模切，糊 | 1份 |
| 5 | 序号49-凭证封面封底-A5，100克牛皮纸，单色、单面、模切 | 1份 |
| 6 | 序号50-信封-5号信封袋 | 1个 |
| 7 | 序号54-病历本-195\*140,70克双胶纸,封面4色、157克双铜，内页双面印刷单色24张70克双胶，装订、模切 | 1本 |
| 8 | 序号64-结业证书塑料外壳-A5，红皮塑料，烫金，压模 | 1本 |
| 9 | 序号75-热敏纸-80\*80热敏纸（包含大管芯、小管芯） | 1份 |

（3）样品应在合适位置标明产品名称、规格、供应商名称等信息。

（4）以上样品随响应文件同时同地递交，是否递交样品不做强制要求。调研结束后成交供应商的样品由采购人封样保存，作为验收的依据。

（5）样品外包装不作要求，但递交的样品能反映其规格以及材质等。

**附件：印刷品货物需求一览表**

| 序号 | 品名 | | 规格 | 单位 | 年用量 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 宣传折页 | 各类宣传折页（二折页） | 19\*21cm，157克铜版纸，双面彩色印刷，二折页 | 份 | 500 |
| 2 | 各类宣传折页（三折页） | 21\*28.5cm,157克铜版纸，双面彩色印刷，三折页 | 份 | 500 |
| 3 | 各类宣传折页（四折页） | 38\*21cm，157克铜版纸，双面彩色印刷，四折页 | 份 | 500 |
| 4 | 各类宣传折页（五折页） | 47.5\*21cm，157克铜版纸，双面彩色印刷，五折页 | 份 | 500 |
| 5 | 各类宣传折页（六折页） | 57\*21cm，157克铜版纸，双面彩色印刷，六折页 | 份 | 500 |
| 6 | 申请单、告知书、记录单 | 申请单/记录单/告知书等 | A3,70克双胶纸，单面黑白印刷-1张 | 张 | 50000 |
| 7 | 申请单/记录单/告知书等 | A3,70克双胶纸，双面黑白印刷-1张 | 张 | 30000 |
| 8 | 申请单/记录单/告知书等 | A4,70克双胶纸，单面黑白印刷-1张 | 张 | 220000 |
| 9 | 申请单/记录单/告知书等 | A4,70克双胶纸，双面黑白印刷-1张 | 张 | 1800000 |
| 10 | 申请单/记录单/告知书等 | A5,70克双胶纸，单面黑白印刷-1张 | 张 | 800000 |
| 11 | 申请单/记录单/告知书等 | A5,70克双胶纸，双面黑白印刷-1张 | 张 | 480000 |
| 12 | 申请单/记录单/告知书等 | A6,70克双胶纸，单面黑白印刷-1张 | 张 | 225000 |
| 13 | 申请单/记录单/告知书等 | A6,70克双胶纸，双面黑白印刷-1张 | 张 | 160000 |
| 14 | 申请单/记录单/告知书等 | A4,80克彩色色纸，单面彩色印刷-1张 | 张 | 31000 |
| 15 | 申请单/记录单/告知书等 | A4,80克彩色色纸，双面彩色印刷-1张 | 张 | 20000 |
| 16 | 申请单/记录单/告知书等 | A5,80克彩色色纸，单面彩色印刷-1张 | 张 | 80000 |
| 17 | 申请单/记录单/告知书等 | A5,80克彩色色纸，双面彩色印刷-1张 | 张 | 180000 |
| 18 | 彩色宣传单/信签/信纸 | A4,80克双胶纸，单面黑白印刷 | 张 | 61000 |
| 19 | 彩色宣传单/信签/信纸 | A4,80克双胶纸，双面彩色印刷 | 张 | 79400 |
| 20 | 封皮 | 封面纸 | A4-150克牛皮纸/230克皮纹纸/250克铜版纸封面，1张，可彩色印刷覆膜 | 本 | 13890 |
| 21 | 封面纸 | A5-150克牛皮纸/230克皮纹纸/250克铜版纸封面，1张，可彩色印刷覆膜 | 本 | 3600 |
| 22 | 封面纸 | A6-150克牛皮纸/230克皮纹纸/250克铜版纸封面，1张，可彩色印刷覆膜 | 本 | 800 |
| 23 | 封面纸 | 皮质烫金A4硬面-2张（2张） | 本 | 500 |
| 24 | 书籍内页纸、宣传手册 | 登记手册、书籍内面纸、宣传手册 | A4-80克双胶纸，单面黑白印刷（双面印刷按2份单面计算） | 张 | 150000 |
| 25 | 登记手册、书籍内面纸、宣传手册 | A5-80克双胶纸，单面黑白印刷（双面印刷按2份单面计算） | 张 | 110000 |
| 26 | 登记手册、书籍内面纸、宣传手册 | A6-80克双胶纸，单面黑白印刷（双面印刷按2份单面计算） | 张 | 30000 |
| 27 | 登记手册、书籍内面纸、宣传手册 | A4-80克双胶纸，单面彩色印刷（双面印刷按2份单面计算） | 张 | 30000 |
| 28 | 登记手册、书籍内面纸、宣传手册 | A5-80克双胶纸，单面彩色印刷（双面印刷按2份单面计算） | 张 | 45000 |
| 29 | 儿科专家讲座 | A4，封面250克铜版纸，彩色印刷，覆亚膜，内页80克双胶纸，双面黑白印刷，268页 | 本 | 300 |
| 30 | 不干胶 | 不干胶 | A4,彩色印刷，划线 | 张 | 11500 |
| 31 | 不干胶 | A4,单色印刷，划线 | 张 | 5000 |
| 32 | 不干胶 | A5，彩色印刷，划线 | 张 | 2000 |
| 33 | 不干胶 | A5，单色印刷，划线 | 张 | 1000 |
| 34 | 不干胶 | A4，彩色印刷，异形，刀版 | 张 | 500 |
| 35 | 不干胶 | A5，彩色印刷，异形，刀版 | 张 | 500 |
| 36 | 三联单 | 内部收款收据三联 | 190\*85/无碳复写三联/敲号码/牛皮纸包面/50份/本 | 本 | 300 |
| 37 | 表单 | A4，无碳复写三联单，33份/本 | 本 | 320 |
| 38 | 表单 | A5，无碳复写三联单，33份/本 | 本 | 1900 |
| 39 | 表单 | A6，无碳复写三联单，33份/本 | 本 | 300 |
| 40 | 二联单 | 表单 | A4，无碳二联单，50份/本 | 本 | 500 |
| 41 | 表单 | 16开，无碳二联单，50份/本 | 本 | 100 |
| 42 | 内部收款收据二联 | 190\*85/无碳复写二联/敲号码/牛皮纸包面/50份/本 | 本 | 200 |
| 43 | 表单 | A5，无碳复写二联单，50份/本 | 本 | 300 |
| 44 | 表单 | A6，无碳复写二联单，50份/本 | 本 | 300 |
| 45 | 袋子 | 药袋 | 80\*90，80克牛皮纸，双色，单面、刀模、压壳、糊 | 只 | 20000 |
| 46 | 骨髓片袋（2018） | 120克牛皮纸，8\*10厘米 | 只 | 10200 |
| 47 | 内服药袋、注射药袋 | 9\*12.8cm,100克双胶纸，单色印刷，模切，糊 | 只 | 5000 |
| 48 | 输液袋 | 10.5\*14cm,150克牛皮纸，单色印刷，模切，糊 | 只 | 500000 |
| 49 | 凭证封面封底 | A5，100克牛皮纸，单色、单面、模切 | 张 | 5000 |
| 50 | 信封 | 5号信封袋 | 个 | 3000 |
| 51 | 信封 | 7号信封袋 | 个 | 1500 |
| 52 | 信封 | 9号信封袋 | 个 | 1000 |
| 53 | 包药纸 | 30克白打字纸，105\*108，1000张/包，食品级材质 | 包 | 595 |
| 54 | 病历本 | 病历本 | 195\*140,70克双胶纸,封面4色、157克双铜，内页双面印刷单色24张70克双胶，装订、模切 | 本 | 80000 |
| 55 | 监护记录 | 580\*270，120克双胶纸，单色、双面，压痕 | 张 | 10000 |
| 56 | 卡片 | 住院病人白卡 | 36\*46mm,250克白卡，100张/刀 | 张 | 100 |
| 57 | 床头卡 | 116\*114mm/28丝白卡纸/模切 | 张 | 500 |
| 58 | 婴儿吊牌卡 | 7\*7cm,心形卡片，250克白卡，彩色印刷，模切 | 张 | 5000 |
| 59 | 温馨提醒 | A4,157克铜版纸，双面彩色印刷 | 张 | 1000 |
| 60 | 温馨提醒 | A5,157克铜版纸，双面彩色印刷 | 张 | 1000 |
| 61 | 温馨告知卡片 | A5大小，250克白卡纸 | 张 | 1000 |
| 62 | 灭火器检查卡、高纯氮气卡 | A5，打孔，250克白卡纸 | 张 | 1000 |
| 63 | 库房入库、出库 | A5,250克白卡纸，打孔 | 张 | 3000 |
| 64 | 其他 | 结业证书塑料外壳 | A5，红皮塑料，烫金，压模 | 本 | 1000 |
| 65 | 月龄问卷 | A4，80克双胶纸，双面、每页内容不同、配页、头上订2个订、8张/本 | 本 | 20000 |
| 66 | 月龄问卷 | A4，80克双胶纸，双面、每页内容不同、配页、头上订2个订、16张/本 | 本 | 10000 |
| 67 | 月龄问卷 | A4，80克双胶纸，双面、每页内容不同、配页、头上订2个订、24张/本 | 本 | 5000 |
| 68 | 月龄问卷 | A4，80克双胶纸，双面、每页内容不同、配页、头上订2个订、32张/本 | 本 | 5000 |
| 69 | 月龄问卷 | A4，80克双胶纸，双面、每页内容不同、配页、头上订2个订、48张/本 | 本 | 5000 |
| 70 | 封套 | 300克双铜、过亚胶，压痕，487\*375mm，双面彩色印刷 | 只 | 9000 |
| 71 | 电脑打印纸 | 241-1二等份 | 箱 | 10 |
| 72 | 电脑打印纸 | 241-2一等份 | 箱 | 10 |
| 73 | 电脑打印纸 | 241-2二等份 | 箱 | 200 |
| 74 | 电脑打印纸 | 241-2三等份 | 箱 | 10 |
| 75 | 热敏纸 | 80\*80热敏纸（包含大管芯、小管芯） | 卷 | 9000 |
| 76 | 热敏纸 | 80\*140热敏纸（包含大管芯、小管芯） | 卷 | 2800 |